Приложение

к Уведомлению о переходе на прямые выплаты пособий из Фонда социального страхования Российской Федерации

**Какие документы (сведения) представляют для получения работником пособий и иных выплат**

Перечень документов (сведений) зависит от вида выплат:

1. **пособия по временной нетрудоспособности (в том числе по беременности и родам)**:
	* сведения о застрахованном лице (заявление установленной формы);
	* листок нетрудоспособности. Он может быть оформлен как на бумажном носителе, так и в электронной форме (Информация ФСС РФ);
	* справки о заработке с предыдущих мест работы за расчетный период (если не были представлены ранее);
	* заявление о замене лет в расчетном периоде (при необходимости) (ч. 1 ст. 14 Закона N 255-ФЗ, п. 11 Положения об исчислении пособий по ВНиМ);
2. **единовременное пособие женщинам, вставшим на учет** в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (п. 22 Порядка, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.09.2020 N 668н):
	* сведения о застрахованном лице (заявление установленной формы);
	* справка из женской консультации либо другого медучреждения, поставившего женщину на учет в ранние сроки беременности;
3. **единовременное пособие при рождении ребенка** (п. п. 27, 28 Порядка, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.09.2020 N 668н):
	* сведения о застрахованном лице (заявление установленной формы);
	* справка о рождении ребенка, выданная органами ЗАГС, если он рожден в России;
	* копия свидетельства (другого документа), которое подтверждает факт рождения ребенка за рубежом. Документ должен быть построчно переведен и заверен апостилем, а также легализован;
	* справка с места работы (службы, учебы) другого родителя о том, что он не получает пособие.

Если родители разведены, то родитель, с которым проживает ребенок, помимо перечисленных документов представляет:

* + свидетельство о расторжении брака;
	+ справку, подтверждающую совместное проживание с ребенком;
1. **ежемесячное пособие по уходу за ребенком**:
	* сведения о застрахованном лице (заявление установленной формы);
	* свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка, за которым осуществляется уход;
	* свидетельство о рождении (усыновлении, смерти) предыдущего ребенка (детей);
	* справка с места работы другого родителя о том, что он не использует отпуск по уходу за ребенком и не получает соответствующее пособие;
	* справки о заработке с предыдущих мест работы за расчетный период, если они не были представлены ранее;
	* справка с другого места работы о том, что ежемесячное пособие по уходу за ребенком не выплачивается другим работодателем (представляется, если застрахованное лицо работает у нескольких работодателей);
	* заявление о замене лет в расчетном периоде (при необходимости) (ч. 1 ст. 14 Закона N 255-ФЗ, п. 11 Положения об исчислении пособий по ВНиМ).лл