



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ГОРОДА КРАСНОДАРА»**

ПРИКАЗ

г. Краснодар

№ 01-03/41

29.04.2014

**О внесении изменений в приказ ГБУ «Ветуправление города Краснодара»
от 28.01.2015 № 01-03/18 «Об утверждении мер по противодействию
коррупции в ГБУ «Ветуправление города Краснодара»**

В целях принятия мер по предупреждению коррупции в ГБУ «Ветуправление города Краснодара», на основании статьи 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ ГБУ «Ветуправление города Краснодара» от 28 января 2015 г. № 01-03/18 «Об утверждении мер по противодействию коррупции в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» следующее изменение:

1) в приложении № 1 «Положение о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника ГБУ «Ветуправление города Краснодара» к совершению коррупционных правонарушений»:

раздел III «Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений»:

дополнить пунктом 3.6. следующего содержания:

«3.6. Работник, которому стало известно о факте коррупционного обращения к иным работникам, контрагентам ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или иным лицам, вправе уведомить об этом представителя нанимателя в порядке, предусмотренном положениями настоящего Порядка.»;

2) приложение № 2 «Положение о конфликте интересов в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Специалисту по кадрам общего отдела Падалко М.В. ознакомить всех работников под роспись с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника

Г.А. Байлук

Приложение
к приказу ГБУ «Ветуправление города
Краснодара»
от «19» 04.2011 № 01-03/71

«Приложение № 2
к приказу ГБУ «Ветуправление города
Краснодара»
от «28» января 2015 года № 01-03/18

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ В ГБУ «ВЕТУПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА КРАСНОДАРА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.2. Положение является внутренним документом ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (далее - учреждение), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

3) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции - деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с учреждением;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

предконфликтная ситуация - ситуация, при которой у работников учреждения при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов;

личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником учреждения и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4. Действие Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками учреждения и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с учреждением на основе гражданско-правовых договоров.

1.5. Содержание Положения доводится до сведения всех работников учреждения.

1.6. Положение утверждается приказом учреждения. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в учреждении

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в учреждении положены следующие принципы:

2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

2.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

2.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

2.1.4. Соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов.

2.1.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

3. Формы выявления конфликта интересов, порядок и возможные способы урегулирования конфликта интересов

3.1. Начальник учреждения, исходя из стоящих перед учреждением задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за раскрытие конфликта интересов, прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, рассмотрение представленных сведений в пределах их полномочий.

3.2. В учреждении ответственными за реализацию настоящего Положения являются члены комиссии по противодействию коррупции.

3.3. Выявление конфликта интересов лицами, ответственными за противодействие коррупции, осуществляется в следующих формах:

3.3.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

3.3.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

3.3.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

3.3.4. Ежегодное раскрытие сведений (ежегодное декларирование) работников, замещающих должности согласно перечню должностей, связанных с коррупционными рисками (коррупциогенные должности), при замещении которых требуется ежегодное декларирование конфликта интересов (приложение № 1 к настоящему Положению).

3.4. Раскрытие работником сведений о конфликте интересов осуществляется письменно путем заполнения уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 2 к настоящему Положению), заполнение декларации о конфликте интересов (приложение № 3 к настоящему Положению).

3.5. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов с учетом требований, предъявляемых статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.6. Работники учреждения заполняют декларации о конфликте интересов (ежегодное декларирование), подписывают у руководителя по направлению деятельности, который проводит проверку полноты их заполнения, и передают в секретарю комиссии по противодействию коррупции в приемную учреждения до 31 декабря текущего года.

3.7. При разовом раскрытии сведений по мере возникновения у работника конфликта интересов он заполняет уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов в течение трех рабочих дней, следующих за днем, в котором возник и (или) был выявлен конфликт интересов, подписывает у руководителя по направлению деятельности и направляет секретарю комиссии по противодействию коррупции в приемную учреждения.

3.8. Поступившая информация должна быть проверена ответственными за противодействие коррупции, с целью оценки возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

3.9. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

3.10. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.11. В случае, если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его урегулирования:

3.11.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

3.11.2. Добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) работодателем от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

3.11.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

3.11.4. Временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями.

3.11.5. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

3.11.6. Передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление.

3.11.7. Отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

3.11.8. Увольнение работника из учреждения по инициативе работника.

3.11.9. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику применяются дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.12. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

3.13. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры могут быть использованы только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

3.14. По завершении процесса декларирования оригиналы деклараций хранятся в личном деле работника.

4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

4.1. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

4.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения без учета своих личных интересов, интересов лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, и друзей.

4.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые приводят или могут привести к конфликту интересов.

4.1.3. Сообщать о возникновении личной (прямой или косвенной) заинтересованности. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

4.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.».

Приложение № 1
к положению о конфликте интересов
в ГБУ «Ветуправление города
Краснодара»,
утвержденному приказом
от «21» августа 2018 № 01-03/18

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, связанных с коррупционными рисками (коррупциогенные должности), при замещении которых требуется ежегодное декларирование конфликта интересов

1. Бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов с функцией контрактного управляющего)
2. Бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов)

Приложение № 2
к положению о конфликте интересов в
ГБУ «Ветуправление города Краснодара»,
утвержденному приказом от
«18» марта 2015г. № 01-03/18

Начальнику ГБУ «Ветуправление города
Краснодара»

_____ (Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О. работника,

_____ должность, структурное подразделение,

_____ телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Трудовые функции, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата)

_____ (фамилия, инициалы непосредственного руководителя)

Декларация о конфликтах интересов

Настоящая Декларация содержит два раздела. Первый раздел заполняется работником. Второй раздел заполняется его руководителем по направлению деятельности.

Работник раскрывает информацию о каждом возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования организации. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях.

Заявление

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУ «Ветуправление города Краснодара», Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов в ГБУ «Ветуправление города Краснодара».

(подпись работника)

Кому: <i>(указывается ФИО руководителя организации)</i>	
От кого <i>(ФИО работника (лица, поступающего на работу), заполнившего Декларацию)</i>	
Должность:	
Дата заполнения:	

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из них. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным руководителем. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы.

Понятие «родственники», используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как супруг(а), родители (в том числе приемные), дети

(в том числе приемные), братья и сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей.

Раздел 1

	Да	Нет
Внешние интересы или активы		
1. Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
1.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
1.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
1.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
1.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
1.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
2. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года в какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
2.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
2.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
2.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		

2.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
2.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
3. Владаете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
3.1 Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» ((подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?)		
3.2 Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
3.3 Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
3.4 Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
3.5 Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
<i>Если Вы или Ваши родственники владеете прямо или как бенефициар акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами в перечисленных организациях и связанная с этим ситуация конфликта интересов была урегулирована (предотвращена), укажите сведения об этом в конце первого раздела формы.</i>		
4. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых интересов в течение ближайшего календарного года в какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
4.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
4.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
4.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
4.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет		

функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
4.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (?)		
5. Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
5.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
5.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
5.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
5.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
5.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
6. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из перечисленных ниже организаций в течение ближайшего календарного года):		
6.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
6.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
6.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
6.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
6.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
7. Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
7.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		

7.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
7.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
7.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
7.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
8. Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо из перечисленных ниже организаций:		
8.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
8.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ней переговоры?		
8.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
8.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
8.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
Отношения с государственными органами		
1. Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, реализующего государственную политику / принимающего решения, которые затрагивают сферу деятельности и интересы ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
2. Является ли кто-либо из Ваших родственников работником государственного органа, осуществляющего контрольно-надзорные функции в отношении ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
Равные права работников		
1. Работают ли в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» Ваши		

родственники:		
1.1. Под Вашим непосредственным руководством?		
1.2. Под Вашим руководством?		
1.3. На любых иных должностях?		
2. Занимают ли Ваши родственники в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» должности, предусматривающие Вашу возможность влиять на уровень оплаты их труда, карьерное продвижение, осуществлять контроль выполнения ими трудовых обязанностей?		
3. Работают ли в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» лица, перед которыми Вы или Ваши родственники имеют имущественные обязательства?		
Подарки и деловое гостеприимство		
1. Получали ли Вы или Ваши родственники подарки или знаки делового гостеприимства от:		
1.1. Организации, находящейся в деловых отношениях с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)?		
1.2. Организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с ГБУ «Ветуправление города Краснодара» или ведет с ним переговоры?		
1.3. Организации, являющейся конкурентом ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
1.4. Организации, в отношении которой ГБУ «Ветуправление города Краснодара» осуществляет функции контроля и надзора, экспертные оценки?		
1.5. Организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с ГБУ «Ветуправление города Краснодара»?		
Иное		
1. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?		

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Заявление

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;*
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;*
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.*

Подпись: _____ ФИО: _____

Раздел 2

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

(Дата, Ф.И.О, подпись руководителя по направлению деятельности)

Решение руководителя по направлению деятельности по сведениям, представленным в декларации

Возникшая ситуация не является ситуацией конфликта интересов (возможного возникновения конфликта интересов)	
Ограничить работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к личным интересам работника [указать, какой информации]	
Отстранить (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
Пересмотреть круг трудовых обязанностей работника [указать, каких обязанностей]	
Перевести работника на работу, предусматривающую выполнение обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Использовать меры дополнительного контроля за принятием решений и совершением действий, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, какие меры]	
Прекратить трудовые отношения с работником	
Иное [указать, что именно]	